

<個人情報取り扱いについて>

アイ・ツー・アール株式会社(以下、「当社」といいます)は、「個人情報の保護に関する法律」(以下、「法」といいます)に基づき、個人情報の適切な保護と利用に関する個人情報保護方針を制定し、公表いたします。

個人情報保護方針

- 1、当社は、個人情報の適切な保護と利用に関し、関連法令等に加えて、本方針に定めた事項を遵守し、お客さまの個人情報の適切な保護と利用に努めるとともに、情報化の進展に適切に対応するため、当社における個人情報保護の管理体制およびその取組みについて、継続的な改善に努めます。
- 2、当社は、お客さまの個人情報について、利用目的を特定するとともに、法で定める場合等を除き、その利用目的の達成に必要な範囲内において利用いたします。
- 3、当社では、前記2で特定した利用目的の達成に必要な範囲で、適正かつ適法な手段により、お客さまの個人情報を取得いたします。
- 4、当社は、法に定める場合を除き、あらかじめご本人の同意を得ることなく、お客さまの個人情報を第三者に提供することはいたしません。
- 5、当社は、お客さまの個人情報に関し、情報の紛失・改ざんおよび漏えい等の防止のため、適切な安全管理措置を実施いたします。また、お客さまの個人情報を取扱う全ての社員に対し、個人情報保護の重要性についての教育を行うとともに、お客さまの個人情報を委託する場合には、委託先について適切に監督いたします。
- 6、当社は、保有個人データ(開示、内容の訂正等の権限を有する個人データであって、その存否が明らかになることにより公益その他の利益が害されるものとして政令で定めるもの、または6ヶ月以内に消去することとなるもの以外のものをいいます)につき、法令に基づきご本人からの開示、訂正等に応じます。当社の個人情報の取扱いにつきまして、ご意見・ご質問がございましたら、当社にて対応させていただきます。
- 7、当社は、取り扱う個人情報につき、ご本人からの苦情に対し迅速かつ適切に取り組み、そのための社内体制の整備に努めます。
- 8、当社は本方針の内容を継続的に見直し、その改善に努めます。

個人情報保護法に基づく公表文

当社は、個人情報の保護に関する法律、個人情報の保護に関する基本方針(閣議決定)、個人情報の保護に関する法律施行令および個人情報の保護に関する法律に基づく主務大臣の定めるガイドライン等に基づき、取得する個人情報および保有個人データの利用目的、第三者提供、開示、訂正等のご請求、および苦情受付に関する事項を公表いたします。

なお、従業員などの雇用管理に関する個人情報については、本公表には含みません。

公表事項

1. 個人情報の利用目的について

当社は、個人情報の保護に関する法律(平成15年5月30日法律第57号)に基づき、お客さまの個人情報を、下記業務ならびに利用目的の達成に必要な範囲で利用いたします。

〈業務内容〉

- 1、家庭教師の派遣事業
- 2、パソコン教室及びインターネットによる家庭教師の授業提供事業
- 3、各種講習会、研修会、コンサルタント事業
- 4、SNS関連事業
- 5、その他、上記各項に関連し、または附帯する事業

〈利用目的〉

- 1、各種商品やサービスの申込受付のため
- 2、本人確認法に基づくご本人さまの確認等や、商品やサービスをご利用いただく資格等の確認のため
- 3、授業のスケジュール管理等、継続的な役務における管理のため
- 4、授業のお申込や継続的なご利用等に際しての判断のため
- 5、お客さまとの契約や法律等に基づく権利の行使や義務の履行のため
- 6、市場調査、ならびにデータ分析やアンケートの実施等による商品やサービスの研究や開発のため
- 7、ダイレクトメールの発送等、商品やサービスに関する各種ご提案のため
- 8、提携会社等の商品やサービスの各種ご提案のため
- 9、各種ご契約の解約やお取引解約後の事後管理のため

2. 個人データの正確性の確保について

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人データが正確かつ最新の内容に保たれるよう努めます。お届け事項に変更があったときは、書面により当社にお届け下さい。

3. 個人情報の共同利用について

1. 共同利用における皆様の個人情報の利用目的は次のとおりです。
 - 各種指導契約の締結、継続・維持管理
 - 各種商品・サービスのご案内・提供・DM発送
 - 当グループの業務に関する情報提供・運営管理、商品・サービスの充実
2. 当社では、下記の相互提供項目の全部または一部について、皆様の個人情報を相互に提供し、上記利用目的の達成に必要な範囲内で、その情報を取得・利用いたします。
3. 相互提供項目は次のとおりです。
 - ご本人に関して
氏名、生年月日、性別、連絡先(住所・電話番号、メールアドレスなど)

○ ご入会契約に関して

契約種類、契約日、契約期間、契約終了日、授業料の金額および支払い方法、契約時にご提出いただく各種書類の記載事項

4.共同利用における当社が保持する皆様の個人情報に関しては当社が管理責任を負います。

4. 開示請求等手続きについて

当社は、法第24条2項、第25条、第26条1項、ならびに第27条1項および2項に基づき(以下、これらの手続きを総称して「開示請求等手続」といいます)、ご本人またはその代理人からのご依頼により、以下の要領で開示請求等手続に対応いたします。なお、法第24条2項に基づき利用目的の通知をご希望される場合、及び、法第27条1項および2項に基づき保有個人データの利用停止等をお申し出の場合は、当社にお申し出下さい。

1. 開示請求等手続きの対象となる保有個人データの項目

氏名、住所、電話番号、生年月日、取引の履歴に関する情報等

2. 開示請求等手続きの受付窓口

○ 郵送でご依頼いただく場合は、下記宛に、所定の依頼書に必要書類を添付の上、ご郵送下さい。

〒180-0023 東京都武蔵野市境南町2-25-5 アイ・ツー・アール株式会社

3. ご提出いただくもの

- 個人情報開示依頼書
- 本人確認のための書類(運転免許証やパスポート等の写し1点)
- 法定代理人による開示請求等の場合は、上記に加え代理権があることを確認するための書類

4. 手数料

法第25条に基づく開示請求の場合は、当社所定の手数料をいただきます。

○ 1件につき840円

5. 回答方法

ご本人よりお届けいただいた住所宛てにご郵送する方法で遅滞なく書面にて回答いたします。なお、代理人によるご依頼の場合であっても、ご本人に直接回答することがございますので、予めご了承ください。

6. 開示請求等手続きに関して取得した個人情報の利用目的

開示請求等手続きにより当社が取得した個人情報は、当該手続きのための調査、ご本人ならびに代理人の本人確認、および当該開示請求等に対する回答に利用いたします。

7. 開示しない場合のお取扱いについて

次に定める場合は、開示いたしかねますので、予めご了承ください。開示しないことを決定した場合は、その旨理由を付して通知申し上げます。

1. ご本人の確認ができない場合
2. 代理人によるご依頼に際して、代理権が確認できない場合

3. 所定の依頼書類に不備があった場合
4. ご依頼のあった情報項目が、保有個人データに該当しない場合
5. 本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
6. 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
7. 他の法令に違反することとなる場合
8. その他お問い合わせについて

当社の個人情報に関するお問い合わせ、苦情等につきましては、下記までお願い致します。

〒180-0023 東京都武蔵野市境南町2-25-5 アイ・ツー・アール株式会社

(電話)0422-39-3921 (FAX)0422-39-3922

制定日 2013年10月8日